

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, паспорт: серия _____ № _____
выдан « _____ » _____ г. _____

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____
даю Санкт-Петербургскому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению
(наименование оператора)

«Политехнический колледж городского хозяйства»

(ОГРН 1037800002525, ИНН 7801025747), зарегистрированному по адресу: 197373, Санкт-Петербург,
пр. Авиаконструкторов, дом 28, литер А, (далее – оператор-работодатель) согласие на обработку своих персональных
данных.

Цель обработки персональных данных:

- обеспечение соблюдения требований законодательства РФ;
- оформление и регулирование трудовых отношений;
- отражение информации в кадровых документах;
- начисление заработной платы;
- исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством РФ;
- представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в ИФНС и внебюджетные фонды;
- подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы;
- предоставление налоговых вычетов;
- обеспечение безопасных условий труда.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- Фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст;
- год, месяц, дата и место рождения;
- свидетельство о гражданстве (при необходимости);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе);
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый и электронный адреса;
- номера телефонов;
- фотографии;
- сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, реквизиты документов об образовании;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения об имущественном положении, доходах, задолженности;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых работодателем способов обработки персональных данных:

Обработка персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, неавтоматизированной) обработки персональных данных.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору-работодателю или на период действия трудового договора и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору-работодателю заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора-работодателя; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор-работодатель прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

_____ /
подпись

_____ /
инициалы, фамилия

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
дата